

Protokoll Mitgliederversammlung des Fördervereins

„Freunde der Kita Wildenbruchstraße“

17.04.2023, 20:00 Uhr, online Meeting

Die Tagesordnung

1. Begrüßung, Tagesordnung, Protokollführung
2. Kassenstand
3. Veranstaltungen
4. Projekte
5. Sonstiges



Anwesend: Valeska Fimberger, Michael Lüdke, Alexander Peric, Melanie Gramlich, Malte Roloff und Isabell Ertl, Leon Dunkhase, Frauke Dreyer

Verspätet: Jenny Bohse

	TOP	Notizen
1.	Tagesordnung und Protokollführung	<ul style="list-style-type: none"> - Begrüßung durch Valeska Fimberger - Protokollant Alexander Peric
2.	Kassenstand	<ul style="list-style-type: none"> - Michael Lüdke berichtet: 2978,57€ - 12 Mitglieder haben überwiesen - Laut aktualisierter und bereinigter Liste müssten 33 Überweisungen pro Jahr eingehen - Micha prüft zur Jahresmitte erneut den Eingang, Mitglieder die nicht überwiesen haben sollen erneut per Mail erinnert werden (Alex)
3.	Veranstaltungen	Was lief gut? Was könnte man verbessern?
10/22	Flohmarkt	Erfolgreich
12/22	Weihnachtsmarkt	Erfolgreich (Waffeln, Glühwein, Tombola)
01-02/23	Faschingspunsch	Nicht durchgeführt
26.4.23	Kuchenbasar	<ul style="list-style-type: none"> - Beginn 13 oder 14h - Entweder Eingangsbereich oder bei gutem Wetter auch im Bewegungsraum mit Zugang zum Hof - Auch nur Kuchenabgabe ohne Teilnahme möglich - Ggf. Cafe via Kitaleitung - Valeska klärt Startzeit, kommuniziert via Mail und messenger Diensten an die Eltern - Kitaleitung informiert über Aushänge - Alle Mitglieder können im Gespräch Werbung machen - Toll wäre auch Baklava etc.

3.6.23	Flohmarkt	- Valeska, Isabell, Lena
7.7.23	Sommerfest	- Termin von der Kitaleitung bestätigt - Programmpunkte (Rundenlauf?) noch offen
Ende Kitajahr	Besprechung mit Kitaleitung	- Jahreskalender ausreichend / zu voll - Sinnvolle Anpassungen
9.9.23	Baumscheibenfest	- In 2022 sehr viele Waffelstände, Alternative scheint sinnvoll - Tombola? - Team Baumscheibenfest sollte sich wegen Kitaschließzeit bereits im Juni/Juli finden
4.	Projekte	
	Nestschaukel Nestschaukel – Flyer	- Die anwesenden Mitglieder sind einstimmig dafür, die notwendige Summe von 3.000€ für die Nestschaukel bereit zu stellen - Ggf. Engpässe via PayPal Anfragen kurzfristig ausgleichen - Kitaleitung war bereits in Neukölln aktiv - Alex mit Kaltakquise im Kungerkiez: Edeka, Libelle, Endorfina, LPG, Siemens, Passenger Coffee
	Fördermittel vom Aktionsfond des Quartiersmanagements Harzer Kiez	- Isabell hat Fördermittel Partyausrüstung“ eingeworben (Pavillon, Bierbänke). 750€
	Werkbank Garten	- Kitaleitung hat Werkbank als nächstes Wunschprojekt genannt (Kosten ca. 1000€)
	Kita-Flyer	- Die Mitglieder sprechen sich für den Druck von je 200 Flyer in deutsch, türkisch, arabisch aus - Kosten ca. 150€
5.	Sonstiges	
	Webauftritt des FV (erstellt von Familie Gramlich)	- Melanie Gramlich berichtet, dass ca. 10 Seitenaufrufe pro Tag erfolgen - Kosten der Seite ca. 75€/Jahr, aktuell werden diese in Form einer Spende von Familie Gramlich getragen - Diskussion, letztlich Entscheidung, das website fortbestehen soll - Melanie Gramlich wird sich an die Kitaleitung wenden und vorschlagen, die webadresse im Kita internen Newsletter und ggf. auch in den Emails der Kitaleitung als Signatur zu platzieren
	Equipment	- Frauke Dreyer berichtet, dass Veranstaltungsmaterial auch in der Karl Kunger Straße Home - Resi - der Ressourcenladen Alt-Treptow, einfach Leihen (resi-ressourcen.org) ausgeliehen werden kann

	Diversität Förderverein	<ul style="list-style-type: none">- Die Internationalität der Kitakinder ist im FV nicht abgebildet- Besserung sollen die mehrsprachigen Flyer schaffen und die offene Ansprache aller Eltern vor Projekten / Veranstaltungen
	Rasenfläche Garten	<ul style="list-style-type: none">- Der Rasen ist in einem bedauernden Zustand

Ende der MV um 21:30 Uhr